

СИЛАБУС
ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ПРОЕКТУВАННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКИХ БІЗНЕС-
СТРУКТУР

Рік навчання 2020/2021

I. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна/зачона форма навчання	07 «Управління та адміністрування» 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» Бакалавр	Нормативна
Кількість годин/кредитів ECTS 150/5		Рік навчання 4
		Семестр 7-ий
ІНДЗ: <u>немає</u>		Лекції 32 год./10 год.
		Практичні (семінарські) 32 год./8 год. Лабораторні 0 год. Індивідуальні 0 год.
		Самостійна робота 76 год./114 год. Консультації 10 год./18 год. Форма контролю: залік/залік

II. Інформація про викладача (-ів)

Данилюк Тетяна Іллівна, к.е.н., доцент кафедри економіки, безпеки та інноваційної діяльності підприємства, Danyluk.Tatiana@eenu.edu.ua, G412

Дні занять розміщено на <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

III. Опис дисципліни

- Анотація курсу.** Дисципліна «Організаційне проектування підприємницьких бізнес-структур» передбачена для підготовки бакалавра галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» за освітньою програмою «Економіка підприємства». У сучасних умовах у житті нашої держави актуальним є формування у студентів пізнання та свідомого використання зв'язків і відносин між організаційними складовими структури підприємства, що формують процес проектування ефективної організації з погляду системного підходу до управління.
- Метою курсу** є формування різнорівневих компетенцій з дослідження і проектування організаційних систем для раціональної організації діяльності підприємства. **Завдання курсу:** набуття навичок обґрунтування проектних рішень у сфері раціональної організації діяльності підприємства та формування комплексу прикладних навичок прогнозування та проектування розвитку підприємницьких бізнес-структур.
- Результати навчання (компетентності).**

Загальні компетентності

ЗК-1. Здатність до фундаментального аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів. Вміння виявляти, аналізувати і структурувати проблеми підприємства і розробляти рішення.

ЗК-2. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях: розробка і застосування нових економічних, торговельних, біржових інструментів.

ЗК-3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК-5. Здатність використання інформаційних і комунікаційних технологій: використання цих технологій для налагодження внутрішніх і зовнішніх економічних зв'язків.

ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 7. Здатність працювати в команді.

ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК 9. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

ЗК 10. Здатність діяти відповідально та свідомо.

ЗК 11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 12. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Фахові компетентності

ФК-1. Критичне осмислення теоретичних засад підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

ФК-2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

ФК-3. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів ринкових відносин.

ФК-4. Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

ФК-5. Здатність визначати та оцінювати характеристики товарів і послуг в підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності.

ФК-6. Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

ФК-7. Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

ФК-9. Здатність до організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур.

ФК-11. Здатність аналізувати існуючі й передбачати майбутні економічні процеси у виробництві, підприємницькій структурі, торгівлі, біржовій діяльності.

ФК-12. Здатність використовувати знання, уміння й навички в галузі теорії й практики економіки підприємства та підприємницької діяльності.

ФК-15. Здатність оптимізувати зміст прогнозів і планів склад показників та методів їх обчислення. Здатність проектувати та удосконалювати систему планування і контролю.

ФК-16. Здатність раціонально розподіляти повноваження та компетенції у організаційній структурі управління підприємством. Здатність формулювати управлінські рішення, оцінювати і вибирати їх альтернативи. Здатність організовувати й контролювати виконання рішень.

ФК-17. Здатність аналізувати існуючі і передбачати майбутні економічні процеси в підприємницькій, торговельній та біржовій сфері.

ФК-18. Здатність за допомоги сучасного методичного інструментарію проводити оптимізацію структури капіталу, матеріальних та фінансових потоків підприємства.

ФК-19. Здатність встановлювати, підтримувати та розвивати ділові відносини із суб'єктами зовнішнього середовища. Здатність захищати інтереси підприємства в системі торговельного бізнесу.

Програмні результати навчання

ПРН-1. Володіти фундаментальними знаннями щодо економічних процесів та закономірностей функціонування та розвитку підприємства, організації торгівлі та біржової діяльності.

ПРН-2. Вміти проводити науково-методологічні дослідження діяльності підприємства, аналіз та оцінку використання його потенціалу в досягненні цілей.

ПРН-5. Вміти проводити комплексний економічний аналіз діяльності підприємства в умовах ризику та невизначеності.

ПРН-7. Уміти розробляти та обґрунтовувати господарські рішення щодо підвищення конкурентоспроможності та ефективності функціонування підприємства.

ПРН-8. Вміти здійснювати контроль за ефективністю використання ресурсів і досягненням поставлених завдань.

ПРН-9. Уміти організовувати колективну працю з досягнення цілей підприємства. Застосовувати методи контролю та критерії оцінювання результативності діяльності підприємства.

ПРН-12. Здатність визначати організаційну та економічну структури підприємства, статус його виробничих підрозділів.

ПРН-15. Здатність визначати оптимальну структуру асортименту для конкретного торговельного підприємства. Здатність розробляти критерії якості товарів та послуг згідно з сучасними вимогами законодавства та досягненнями технічного прогресу.

ПРН-16. Здатність вивчати, аналізувати та оцінювати наявний на ринку асортимент товарів, перелік послуг, виробників та ступінь забезпечення прав споживачів у їх діяльності.

ПРН-17. Здатність створювати систему комунікацій по просуванню товарів і послуг, формувати імідж підприємства.

ПРН-20. Здатність проводити факторний аналіз використання ресурсів. Здатність перевіряти додержання нормативних параметрів продуктивності використання ресурсів і формування собівартості продукції.

4. Структура навчальної дисципліни.

Схема курсу денної/заочної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього годин денна/заочна	Методи та технології викладання (навчання)	Форма контролю. Бал оцінювання
Змістовий модуль 1. Сутність організаційного проектування та основних його складових			
Тема 1. Сутність організаційного проектування та підходи до його здійснення	4/2	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали
Тема 2. Структура організації: сутність, види та дизайн її формування	8/2	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали
Тема 3. Типи організаційних структур управління та їх позитивні і негативні аспекти	8/2	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали
Разом за модулем 1	20/6	Тести, ситуаційні завдання.	Максимальна оцінка 30 балів
Змістовий модуль 2. Організаційне проектування підприємницьких бізнес структур, систем та підсистем управління			
Тема 4. Організаційне	6/2	лекція диспут, імітаційні вправи,	усне опитування,

проектування служби управління персоналом підприємства		метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали
Тема 5. Організаційне проектування соціосистем підприємства	8/2	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали
Тема 6. Організаційне проектування виробничих систем	8/2	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
Тема 7. Організаційне проектування багатопрофільних підприємств	8/2	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
Тема 8. Організаційне проектування малого бізнесу	4/2	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
Тема 9. Організаційне проектування мережових організацій	6/2	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
Тема 10. Оцінка ефективності реалізації ОСУ підприємством	4/-	лекція диспут, імітаційні вправи, метод круглого столу, стимуляційні прорами / Moodle, Google Hangouts, Office 365.	усне опитування, ситуаційні завдання. Максимальна оцінка 4 бали.
Разом за модулем 2	44/12	Тести, ситуаційні завдання.	Максимальна оцінка 30 балів
Разом	64/18		Максимальна оцінка 100 балів.

5. Завдання для самостійного опрацювання. У процесі виконання самостійної роботи студент, використовуючи знання теоретичного матеріалу та набуті прикладні навички за фахом, має продемонструвати здібності до науково-дослідної роботи і вміння творчо мислити та вирішувати актуальні науково-прикладні завдання. Студент зобов'язаний виконати письмову самостійну роботу. Для виконання роботи студент пропонує конкретну організацію. У роботі студент має:

- використати на практиці теоретичні знання щодо проектування зв'язків і відносин між організаційними складовими структури організації;
- самостійно проаналізувати діяльність організації та її структуру управління;
- здійснити організаційне проектування організації виробництва, праці та управління з погляду системного підходу до управління;
- зробити висновок щодо ефективності реалізації організаційних проектів.

План роботи

Вступ. Необхідно визначити актуальність організаційного проектування підприємства в сучасних умовах господарювання, предмет та об'єкт дослідження, мету та завдання дослідження.

Розділ 1

Необхідно подати короткий опис: обраної організації, особливостей заснування та функціонування; форми власності; мети діяльності; види діяльності; ринку, на якому діє ця фірма; товару або послуг.

Розділ 2

У відповідності до аспектів організації взаємодії необхідно: здійснити горизонтальний та вертикальний поділ праці; розв'язати питання делегування, відповідальності і повноважень; призначити посадових осіб; визначити функції посадових осіб та порядок їх взаємодії; побудувати організаційну структуру управління організацією та визначити її вид.

Розділ 3

У відповідності до загальних положень та принципів формування організаційних проектів необхідно: здійснити організаційне проектування підсистем управління організацією; здійснити організаційне проектування виробництва; здійснити організаційне проектування праці персоналу організації; здійснити організаційне проектування соціосистем підприємства.

Розділ 4

У відповідності до побудованої організаційної структури необхідно: оцінити організаційну структуру управління підприємством одним із способів їх оцінки; визначити ефективність організаційної структури підприємства одним із підходів; провести діагностику організаційної структури управління підприємством.

Висновки. Необхідно коротко охарактеризувати результати роботи та очікувану ефективність діяльності своєї організації.

IV. Політика оцінювання

Політика щодо академічної доброчесності.

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені. Студентам потрібно пройти безкоштовний курс академічної доброчесності в університеті <https://vumonline.ua/course/academic-integrity-at-the-university/>

Політика щодо дедлайнів та перекладання.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-1 бал). Перекладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин.

Шкала оцінювання

Оцінювання курсу денної/заочної форми навчання

Вид заняття	Аудиторне навантаження			Самостійна робота	Консультації
	Лекції	Практичні заняття	Модульний контроль		
Форма контролю	Відвідування занять	Усне опитування, ситуаційні завдання, розв'язування задач	Тести	Письмова самостійна робота	Онлайн-консультавання
Бал оцінювання	Не оцінюється	30	60	10	0

Оцінка в балах	Оцінка	Критерії оцінювання
90 – 100	Зараховано	Студент опрацював цілий курс згідно програми, оперує основними поняттями та вміє їх застосовувати на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності
82 – 89	Зараховано	Студент опрацював цілий курс згідно програми, оперує основними поняттями, проте може застосувати більшість положень на практиці, здобути компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності з незначними помилками

75 - 81	Зараховано	Студент опановує 80–90 % курсу згідно програми, оперує більшістю основних понять та може їх застосувати на практиці, здобути окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності
67 - 74	Зараховано	Студент опановує 60-70% основного курсу згідно програми, оперує окремими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобути окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з незначними помилками
60 - 66	Зараховано	Студент опановує 60% основного курсу згідно програми, оперує окремими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобути окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з допомогою лектора
1 – 59	Незараховано	Студент опановує 60% основного курсу згідно програми, оперує окремими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобути окремі компетенції, знання та вміння, не розв'язує завдання середнього рівня складності з допомогою лектора

V. Підсумковий контроль

Залік відбувається у формі тестових завдань у Moodle. Тестові запитання складено відповідно до програми курсу. Максимальна оцінка 60 балів. Залік проводить згідно розкладу.

VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

Основна

1. Кукоба В. П. Організаційне проектування підприємства : [навч. посібн.]. К. : КНЕУ, 2010. 420 с.
2. Федорова Н. Н. Организационная структура управления предприятием : [учеб. пособ.] М. : ТК Велби , 2012. 256 с.
3. Чернявський А. Д. Організаційне проектування : [навч. посіб.]. К. : МАУП, 2014. 160 с.

Додаткова

4. Герасимчук В. Г. Розвиток підприємств : діагностика, стратегія, ефективність. К. : Вища шк., 2010. 265 с.
5. Кузьмін О. Є. Основи менеджменту : [підручн.] / О. Є. Кузьмін, О. Г. Мельник. К. : Акадам-видав, 2014. 462 с.
6. Основи менеджменту : [навч. посібн.] / В. І. Оспіщев, О. І. Костенко, Д. О. Пруненко. Харків : ХНАМГ, 2009. 338 с.
7. Осовська Г. Менеджмент організацій : [навч. посібн.] / Г. Осовська, О. Осовський. К. : Кондор, 2005. 853 с.
8. Приймак Т.О. Від маркетингу відносин до маркетингу утримання клієнтів // Маркетинг в Україні. 2006. № 3. С. 42-44.
9. Пушкар Р.М. Менеджмент : теорія і практика [підручн. – 2-ге вид., перероб. і доп.] Тернопіль : Карт-бланш, 2010. 498 с.
10. Семенов А.К. Основы менеджмента : [учебн.] 5-е изд., перераб и доп. М.: «Дашков и Ко», 2009. 556 с.
11. Смирнов Э.А. Теория организации и бизнес-процессы. М. : Национальный Институт Бизнеса, 2000. 303 с.
12. Соболев С. М. Менеджмент : [навч.-метод.посіб. для сам ост. вивч. дисц.] К.: КНЕУ, 2010. 225 с.
13. Хміль Ф. І. Основи менеджменту : [підручн.] К. : Акадам-видав, 2011. 576 с.