

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням вченої ради

Волинського національного університету
імені Лесі Українки від 30 серпня 2022 р.,
протокол № 11



Слово вченої ради

проф. Анатолій ЦЬОСЬ

Положення

**про Центр студій Європейського Союзу
факультету міжнародних відносин
Волинського національного університету імені Лесі Українки**

1. Загальні положення

1.1. Центр студій Європейського Союзу, далі Центр, є навчально-науковим структурним підрозділом факультету міжнародних відносин Волинського національного університету імені Лесі Українки.

1.2. У своїй діяльності він керується Конституцією України (зокрема ст. 85), Угодою про асоціацію між Україною з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, Законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами України, Статутом Волинського національного університету імені Лесі Українки (далі Університет), положеннями університету та цим Положенням.

1.3. Центр здійснює свою діяльність в єдиному комплексі освітньої, наукової, науково-дослідної діяльності Університету і підпорядковується декану факультету міжнародних відносин та ректору Університету.

1.4. Центр створюється, реорганізовується і припиняє свою діяльність відповідно до наказу ректора Університету.

2. Мета та завдання Центру

2.1. Метою діяльності Центру студій Європейського Союзу є координація та експертна підтримка навчальної та наукової діяльності Університету у сфері європейської інтеграції.

2.2.. Зокрема, але не виключно, до завдань Центру відноситься наступне:

2.2.1. Розвиток міжгалузевих наукових досліджень європейських інтеграційних процесів та запровадження їх у навчальний процес.

2.2.2. Надання науково-експертної та консультаційної підтримки діяльності органів державного управління та самоврядування, інших установ та організацій з питань європейської інтеграції.

- 2.2.3. Запровадження у навчальний процес в Університеті дисциплін, змістових модулів та тем євроінтеграційного спрямування відповідно до норм та стандартів різних рівнів вищої освіти України.
- 2.2.4. Участь в організації та проведенні навчально-освітніх та наукових заходів (курсів, тренінгів, конференцій, стажувань, конкурсів, презентацій тощо) з євроінтеграційної тематики.
- 2.2.5. Просвітницька діяльність та поширення відомостей про перспективи євроінтеграції України.
- 2.2.6. Співпраця із освітніми та науковими програмами Європейського Союзу, зокрема, з програмою Еразмус+ напряму Жана Моне.
- 2.2.7. Підтримка розробки та втілення перспективних проектів у всіх галузях знань, спрямованих на реалізацію європейського вектору розвитку України.
- 2.2.8. Участь у науково-дослідних, освітніх, культурних і благодійних програмах та заходах, спрямованих на підтримку європейської інтеграції України.

3. Структура і управління Центром

3.1. Центр очолює керівник, який організовує роботу і несе відповідальність за зміст та результати діяльності.

3.2. Керівник Центру призначається ректором Університету за пропозицією декана факультету міжнародних відносин.

3.3. До складу працівників Центру входить його керівник, науково-педагогічні та інші працівники, аспіранти, студенти Університету.

3.4. Працівники Центру залучаються до його роботи на умовах авторських чи трудових договорів або на волонтерських умовах.

3.5. Участь у роботі Центру у жодному разі не звільняє працівників Університету від необхідності та не обмежує виконання ними умов діючого контракту чи строкового договору.

3.6. Для виконання окремих проектів керівник Центру може ініціювати створення тимчасових колективів, які працюють на умовах зазначених у пункті 3.5. Склад таких колективів затверджується наказом ректора.

3.7. Для підвищення ефективності реалізації проектів чи заходів керівник Центру може залучати висококваліфікованих фахівців з інших установ чи організацій на умовах зазначених у пункті 3.5.

3.7. Порядок роботи Центру встановлюється його керівником відповідно до внутрішнього трудового порядку та з урахуванням графіку навчального процесу Університету.

4. Фінансові та майнові аспекти діяльності Центру

4.1. Центр не є юридичною особою і не має самостійного балансу, а у відносинах з юридичними та фізичними особами виступає від імені Університету.

4.2. Робота керівника і працівників Центру оплачується відповідно до їх діючих контрактів чи строкових договорів та/або здійснюється на волонтерських засадах.

4.3. Для успішної реалізації своїх цілей та завдань Центр залучає додаткове фінансування від третіх сторін шляхом надання його працівниками платних послуг,

проведення договірних робіт чи реалізації грантових угод між Університетом, з одного боку, та юридичними чи фізичними особами, з другого боку, відповідно до встановленого в Університеті порядку. Додаткове фінансування не є необхідною умовою функціонування Центру.

4.4. З метою забезпечення своєї діяльності Центр отримує в користування від Університету приміщення, офісне обладнання, інвентар та інше майно, що знаходиться на балансі Університету.

4.5. Придбане за рахунок діяльності Центру майно має бути поставлене на баланс Університету. Використання такого майна не для цілей реалізації завдань Центру можливе лише зі згоди керівника Центру.

5. Організація діяльності Центру

5.1. Центр має право:

- одержувати в установленому порядку всі необхідні для роботи Центру документи Університету та його структурних підрозділів;
- залучати працівників, аспірантів і студентів Університету до виконання робіт у межах завдань Центру;
- подавати на розгляд керівництва Університету пропозиції щодо вдосконалення діяльності Центру.

5.2. Обов'язки Центру:

- реалізовувати свою діяльність в рамках законодавства України з дотриманням стратегічних цілей розвитку Університету та його нормативної бази;
- координувати тематику науково-дослідних робіт євроінтеграційного спрямування в Університеті;
- формувати та розвивати в Університеті колектив науковців і викладачів у сфері європейської інтеграції та сприяти їх професійному зростанню;
- брати участь у національних та міжнародних конкурсах, грантових проєктах, олімпіадах, конференціях та інших заходах євроінтеграційного спрямування;
- розвивати сучасні форми висвітлення діяльності Центру, у тому числі засобами веб-середовища.

5.3. За результатами діяльності Центру організовується видавництво монографій, навчально-методичних посібників, збірників, статей, тез, створюється та поповнюється інформаційно-ресурсний банк даних, інформаційно-аналітичне середовище, проводяться науково-методичні заходи, підтримується репутація Університету як наукового осередку з питань європейської інтеграції.